

Chełm, 4 maja 2026 r.

WUT.221.5.2026.PC

## OGŁOSZENIE

Lubelski Zarząd Obsługi Przejść Granicznych, 22-100 Chełm, plac Niepodległości 1, jako Organizator ogłasza, że niżej wymieniony lokal może zostać wynajęty na czas oznaczony, do dwóch lat, w trybie negocjacji.

### I. Opis przedmiotu negocjacji.

1. Lokal o nr **1.29 do 1.31** o łącznej pow. **21,22 m<sup>2</sup>**, znajdujący się w budynku odpraw autobusowych nr 6 na DPG Zosin.
2. Przeznaczenie lokalu: prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie pośrednictwa finansowego, usług poligraficznych.
3. Ustalona w wyniku negocjacji cena czynszu nie obejmuje kosztów mediów.
4. Najemca będzie pokrywał następujące określone ryczałtowo opłaty:
  - 1) za energię elektryczną obejmująca również ogrzewanie – **407,00 zł** (słownie: **czterysta siedem złotych 00/100**) miesięcznie plus należny podatek VAT;
  - 2) za korzystanie z wody i kanalizacji – **28,00 zł** (słownie: **dwadzieścia osiem złotych 00/100**) miesięcznie plus należny podatek VAT;
  - 3) za wywóz śmieci – **250,00 zł** (słownie: **dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100**) miesięcznie plus należny podatek VAT.

### II. Warunki ogólne negocjacji.

1. Uczestnik powinien zgłosić chęć uczestnictwa w negocjacjach pisemnie na adres e-mail: sekretariat@lzopg.pl z podaniem przedmiotu negocjacji, pełnych danych prowadzonej działalności gospodarczej oraz adresu zwrotnego (e-mail), na który ma być wysłana informacja o wyznaczonym terminie negocjacji.
2. Zgłoszenia będą przyjmowane od dnia 5 maja 2026 r.
3. Negocjacje odbędą się w Lubelskim Zarządzie Obsługi Przejść Granicznych, pl. Niepodległości 1, 22-100 Chełm w pokoju nr 239.
4. Uczestnik przystępujący do negocjacji jest zobowiązany przedłożyć następujące dokumenty:
  - 1) aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego;
  - 2) aktualne zaświadczenie o nie zaleganiu w opłatach do ZUS i US.
5. Przedstawiciel osób prawnych przystępujących do negocjacji jest zobowiązany posiadać dokument tożsamości oraz stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania tej osoby prawnej w negocjacjach.
6. Organizator negocjacji wyklucza możliwość uczestnictwa w negocjacjach przez:
  - 1) pracowników LZOPG w Chełmie;

- 2) osoby pozostające z ww. pracownikami w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia, a także w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
7. Zakaz, o którym mowa w ust. 6, dotyczy zarówno uczestnictwa w negocjacjach bezpośrednio, jak i pośrednio, w szczególności poprzez:
  - 1) działanie za pośrednictwem osób trzecich;
  - 2) uczestnictwo w negocjacjach przez spółki lub inne podmioty, w których osoby objęte zakazem pełnią funkcje zarządcze, nadzorcze lub kontrolne bądź posiadają udziały lub akcje.
8. Negocjacje przeprowadzi komisja powołana przez Organizatora.
9. Komisja sporządzi z przebiegu negocjacji protokół.
10. Osobami uprawnionymi do bezpośrednich kontaktów są:
  - 1) Kierownik Wydziału Utrzymania tel.: (82) 565-20-42 wew. 48 w godz. 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>,
  - 2) Kierownik Zespołu Utrzymania DPG Zosin tel.: (84) 651-41-07 w godz. 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.
11. Organizator zastrzega, że dane dotyczące postępowania są jawne oraz stanowią informację publiczną i mogą zostać udostępnione na zasadach określonych w Ustawie z dnia 6 września 2001 r., o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902).

Zastępca Dyrektora ds. Utrzymania  
Lubelskiego Zarządu Obsługi  
Przejść Granicznych

/-/

Tomasz Szajkowski  
/podpisano elektronicznie/

Załącznik:

Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych.